

Inspectierapport

De Broekies (BSO)

De Dikte 1

7991NH Dwingeloo

Registratienummer 103952901

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Westerveld
Datum inspectie:	12-09-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-11-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	5
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	10
PEDAGOGISCH KLIMAAT	10
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	12
GEGEVENS VOORZIENING	14
OPVANGGEGEVENS	14
GEGEVENS HOUDER	14
GEGEVENS TOEZICHT	14
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	14
PLANNING	14
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten in dit onderzoek bepaald. Dit leidt tot een inspectie op maat. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk aangevuld met toetsing aan nieuwe wetgeving en onderdelen waaraan in de voorgaande jaren niet werd voldaan.

Beschouwing

Algemeen

Kinderdagverblijf (KDV) en buitenschoolse opvang (BSO) De Broekies is een kleinschalige, agrarische kinderopvang voor kinderen van 0-12 jaar. Het KDV en de BSO vormen een combigroep.

Kinderopvang de Broekies voert het beleid, volgens de formule van de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK). Er zijn maximaal 12 kindplaatsen gezamenlijk voor kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang. Op 2 ochtenden is er peuteropvang voor kinderen van 2-4 jaar.

Inspectiegeschiedenis

Op 22 november 2016 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn overtredingen geconstateerd op domein Pedagogisch klimaat, domein Veiligheid en Gezondheid, domein Accommodatie en domein Inrichting en Ouderrecht.

Op 11 juli 2017 heeft een nader onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek is gebleken dat de overtredingen, geconstateerd tijdens het jaarlijks onderzoek van 22 november 2016 zijn opgelost.

Op 7 december 2017 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn geen overtredingen geconstateerd.

Op 12 juli 2018 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen recente inspectie

Op 12 september 2019 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.

Op de locatie zijn de documenten beoordeeld. De aanwezige beroepskrachten kunnen het beleid, geldende afspraken en regels duidelijk verwoorden aan de toezichthouder.

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat de locatie ten aanzien van de domeinen pedagogisch klimaat, personeel en groepen en veiligheid en gezondheid niet voldoet aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang (Wko) en aanverwante regelgeving.

Voor verdere informatie wordt verwezen naar de toelichting beschreven onder de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In het pedagogisch beleidsplan dient o.a. de kenmerkende visie op de omgang met kinderen beschreven te staan.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op inhoud en volledigheid. Onderzocht is of het pedagogisch beleid ten minste een concrete beschrijving bevat van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Het Nederlands Jeugdinstituut heeft het veldinstrument observatie pedagogische praktijk in 2011 ontwikkeld in opdracht van GGD GHOR Nederland. Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de aspecten van verantwoorde kinderopvang is beoordeeld aan de hand van de observatie items uit dit veldinstrument.

Pedagogisch beleid

De houder is aangesloten bij het VAK (verenigde agrarische kinderopvang) Van daaruit is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld, wat door de houder, in een pedagogisch werkplan, toegespitst is op de locatie. In het werkplan van KDV de Broekies is de locatiespecifieke werkwijze van het kinderdagverblijf beschreven.

Op de locatie wordt conform het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch werkplan van KDV de Broekies gehandeld. Dit blijkt uit de observatie en uit de gesprekken met de beroepskrachten.

De beroepskrachten vertellen het volgende:

- ze worden betrokken bij het opstellen van het werkplan
- een stukje uit het beleidsplan wordt maandelijks, op de vergadering, besproken.

Op de locatie zijn stagiaires aanwezig, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiaires in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid staat niet beschreven.

Er staat wel een stukje over de inzet van vrijwilligers in het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie:

Er wordt niet voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd in de groep.

De houder van een kindercentrum moet verantwoorde kinderopvang bieden.

Hieronder wordt verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen
 - het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen
 - de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.
- Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Uit deze pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten ten tijde van het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

De kinderen spelen buiten, in de zandbak. Er liggen ook een aantal kinderen op bed. De BSO-kinderen worden door de houder van school gehaald. Eén van de kinderen wordt wakker, de beroepskracht haalt het kind van bed en gaat het verschonen en aankleden. Ondertussen voert ze gesprekken met het kind.

Er wordt gewerkt in thema's; elke maand is er een ander thema. Het huidige thema is: 'Dit ben ik' Op de groep is een thematafel en er hangen werkjes. Er zijn spiegeltjes gemaakt en de kinderen hebben in tweetallen elkaar voeten geverfd en afgedrukt op een papier. Ook is er een activiteit gedaan: met een blinddoek voor elkaar voelen en dan rade wie wie is. De activiteiten die gehouden worden zijn vrijblijvend. De peuters gaan 1 keer per maand naar de peutergym en op bezoek in het verpleeghuis.

Als de BSO-kinderen van school komen en de meeste kinderen uit bed zijn, gaat de (combi)groep wat theedrinken of water en fruit eten. Daarna gaan ze weer verder spelen in de zandbak. De oudere kinderen vullen hun sokken met zand en lopen ermee rond in de zandbak. Andere kinderen klimmen in een boom.

Een van de kinderen komt met een emmer naar de beroepskracht: 'Er zit een beestje in' De beroepskracht kijkt mee in de emmer. Ook een ander kind komt met een emmer en een beestje erin. Het is een lieveheersbeestje.

Een aantal kinderen speelt met de watertafel. Er zit regenwater in en wat zand. Ze spelen met de modder. Als twee kinderen ruzie hebben om een fiets, bemiddelt de beroepskracht hierbij.

De kinderen mogen zelf bepalen of ze buiten of binnen spelen. Een van de kinderen is binnen en wil een pop aan kleden, de beroepskracht moet helpen, zegt hij. Het zit niet goed, het kind begint te huilen. De beroepskracht geeft aan dat hij het zelf moet proberen goed te doen, ze begeleidt hem hierbij.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek met de houder op de locatie op 12 september 2019)
- Interview (gesprek met de aanwezige beroepskracht op 12 september 2019)
- Observatie(s) (tijdens het bezoek aan de locatie op 12 september 2019)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch werkplan (versienummer 5, 19 februari 2018)

Personeel en groepen

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG) voor personen werkzaam bij de kinderopvangorganisatie. Daarnaast gelden eisen voor de opvang in groepen en het aantal beroepskrachten dat ingezet moet worden op een groep kinderen.

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie. Daarnaast is er (steekproefsgewijs) beoordeeld of de houder, de medewerkers die in dienst zijn van de houder, of structureel aanwezigen, gekoppeld zijn aan de houder in het

Personen Register Kinderopvang (PRK). Een koppeling kan alleen plaats vinden wanneer de persoon een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) heeft.

Verder is gecontroleerd hoe de houder de groepen indeelt en of er aan de beroepskracht-kind ratio (BKR) wordt voldaan. De BKR en de stam/basisgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het jaarlijks onderzoek is gebleken dat de bestuurders/functionarissen niet ingeschreven en gekoppeld zijn in het personenregister. Voor de houder geldt dat de VOG-verificatie niet klopt. En volgens het GBA is er een inwonende niet ingeschreven en gekoppeld in het personenregister.

Voor de overige beroepskrachten en stagiaire geldt dat zij zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

Op het moment van inspectie waren de bestuurders/functionarissen en een inwonende niet gekoppeld in het personenregister. Voor de houder geldt dat de VOG-verificatie niet klopt. Er wordt niet voldaan aan de voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de diploma's van 1 medewerker beoordeeld die afgelopen jaar, na de vorige inspectie, in dienst is gekomen

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding, volgens de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Alle gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldig diploma.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beroepskracht-kindratio (BKR) is berekend aan de hand van de presentielijsten en roosters waarbij rekening wordt gehouden met de leeftijd van de kinderen. Door middel van een steekproef zijn de roosters en presentielijsten van week 36 en 37 beoordeeld. Met behulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of er in de hiervoor genoemde weken voldoende beroepskrachten op de groepen staan.

Uit de steekproef is gebleken dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden omtrent de beroepskracht kind ratio.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie VAK heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Voor de Broekies zal de houder zelf de pedagogische coaching van de beroepskrachten gaan verzorgen.

De houder heeft nog niet beschreven hoe de coaching plaats gaat vinden, de houder is hierin nog zoekende. Of de houder zelf coaching gaat krijgen vanuit de organisatie VAK is ook onduidelijk.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen, de coaching ook daadwerkelijk ontvangt in 2019, kan pas worden beoordeeld bij de inspectie in 2020. De houder heeft hiervoor nog heel 2019 de tijd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt ten tijde van het onderzoek plaats in een gecombineerde groep. Dit blijkt ook uit de gecontroleerde presentielijsten.

Op de locatie is één gecombineerde groep, de maximale groepsgrootte van de gecombineerde groep is 12.

Ouders en kind weten in welke groep het kind is geplaatst en welke beroepskracht er op welke dagen aanwezig is.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de voorwaarden waardoor de stabiliteit van de opvang voor kinderen wordt geborgd.

Gebuurde bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek met de houder op de locatie op 12 september 2019)
- Interview (gesprek met de aanwezige beroepskracht op 12 september 2019)
- Observatie(s) (tijdens het bezoek aan de locatie op 12 september 2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Presentielijsten (week 36 en 37)
- Personeelsrooster (week 36 en 37)
- Pedagogisch werkplan (versienummer 5, 19 februari 2018)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang.

Hiervoor moet de houder hebben vastgelegd wat de risico's zijn met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van kinderen en wat zij doet om deze zo klein mogelijk te houden. Ook moet de houder beschrijven hoe er wordt gehandeld als een risico toch in de praktijk gebeurt. Daarnaast gaat het om het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder zorgt ervoor dat medewerkers worden betrokken bij het maken van dit beleid en dat zij er mee werken.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk zijn gemaakt voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

De houder draagt er zorg voor dat er in het beleid schriftelijk wordt vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen

De uitvoering van het plan van aanpak, alsmede de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's staat beschreven in het Veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het beleid is echter niet actueel. In het beleid staan namen van beroepskrachten genoemd die niet meer werkzaam zijn binnen KDV de Broekies. Ondanks het feit dat de beroepskracht aangeeft dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid maandelijks op het teamoverleg besproken wordt, ze de risico's ook kan vertellen, is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet concreet beschreven de wijze waarop de houder van het kindercentrum er voor zorg draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Er wordt bijvoorbeeld verwezen naar een jaarplan en/of een plan van aanpak. Dit is niet terug te vinden in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De houder heeft een achterwachtregeling ingesteld.

Ten tijde van de inspectie is er een volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen

Conclusie:

Er is geen actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Er wordt niet voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek met de houder op de locatie op 12 september 2019)
- Interview (gesprek met de aanwezige beroepskracht op 12 september 2019)
- Observatie(s) (tijdens het bezoek aan de locatie op 12 september 2019)
- EHBO certificaten
- Website
- Pedagogisch werkplan (versienummer 5, 19 februari 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Broekies
Website : <http://www.kdvdebroekies.nl>
Aantal kindplaatsen : 6

Gegevens houder

Naam houder : KDV De Broekies
Adres houder : Eemster 17
Postcode en plaats : 7991PP Dwingeloo
KvK nummer : 51312115
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : A.M. Buigholt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Westerveld
Adres : Postbus 50
Postcode en plaats : 7970AB HAVELTE

Planning

Datum inspectie : 12-09-2019
Opstellen concept inspectierapport : 14-10-2019
Zienswijze houder : 01-11-2019
Vaststelling inspectierapport : 04-11-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-11-2019
Openbaar maken inspectierapport : 04-11-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze inspectierapport 2019

Pedagogisch beleid

Er miste een concrete beschrijving van de taken van de stagiaire. Deze zijn inmiddels toegevoegd en naar de inspecteur toegestuurd. Volgende stuk tekst is toegevoegd aan het pedagogisch werkplan

"Wij zijn een erkend leerbedrijf. We bieden hiermee ruimte voor verschillende soorten stages: kortdurende of langdurende. Gezien de kleinschaligheid is er ruimte voor 1 stagiaire per dag. In geval van een snuffelstage kan er een uitzondering gemaakt worden, omdat het dan maar om een zeer korte periode gaat waarin er 2 stagiaires aanwezig zijn. Een stagiaire wordt niet mee gerekend in de BKR. Voor het begin van een stage dienen stagiaires net als de pedagogisch medewerkers een geldige VOG te moeten kunnen laten zien. Net als medewerkers worden stagiaires ingewerkt en geleidelijk het werken op onze kinderopvang eigen gemaakt. Afhankelijk van de aard van de stage (snuffelstage, langdurige stage) wordt gekeken naar de invulling van de stage. Daarnaast hangt het af van het leerjaar, hoeveelheid ervaring en evt leeftijd welke taken en verantwoordelijkheden de stagiaire krijgt. Voorbeelden van taken zijn: meedoen met activiteiten, zelf activiteiten verzinnen, kinderen verzorgen, mee doen in het werkoverleg, mee gaan met uitjes. Gea is in principe de stage-begeleidster en eerste aanspreekpunt voor stagiaires en opleidingen en zal met regelmaat gesprekken voeren over de voortgang van de stage."

Veiligheidsbeleid

De tekst omtrent het hoofdstuk beleidscyclus is aangepast.

In het oude beleid werd wel beschreven hoe wij te werk gaan, maar werd nog verwezen naar een plan van aanpak. Dit is er nu uitgehaald en er is specifiek omschreven hoe wij de cyclus van Pan-DO-ACT op onze locatie vormgeven. Namen van oud personeel is verwijderd en aangevuld met het huidige personeel.

Hieronder de omschrijving:

"Om na te gaan of er zich nieuwe gezondheids-of veiligheidsrisico's aandienen, worden er ongevallenformulieren en verbeterformulieren gebruikt. Bij een ongeval wordt een ongevallen formulier ingevuld door de PW'er en wordt er a.d.h.v. dit ongevallenformulier een duidelijk verbeterpunt geconstateerd, dan wordt ook het verbeterformulier ingevuld. Ook evaluaties van klanten en/of personeel worden gebruikt ter evaluatie.

Het bespreken van deze formulieren en evaluaties vormen een vast onderdeel tijdens het werkoverleg dat ongeveer eens in de 6 weken plaatsvindt. Deze worden opgenomen in de notulen van het werkoverleg. Vervolgens kan er bijvoorbeeld een klus van gemaakt worden die op de klussenlijst komt te staan. Op het moment dat de verbetering heeft plaats gevonden, checkt degene die de klus heeft uitgevoerd dit af op de klussenlijst. Door rapportages te bespreken binnen het team kunnen doelstellingen en acties/maatregelen worden bedacht om de gezondheid en veiligheid te verbeteren of werkwijzen vast te stellen om kinderen te leren omgaan met kleine risico's met kleine gevolgen. Rapportages kunnen aanleiding zijn om de afspraken met kinderen op de BSO te bespreken of een melding van een afspraak te vermelden in de nieuwsbrief, zodat ouders ook op de hoogte zijn. "

VOG's

Ik heb contact gehad met DUO over welke soort VOG ik nu moet aanvragen voor ons.

Ik ga nu eerst een VOG voor mijzelf aanvragen met functieaspecten 84,86,11,21 en 22 en wil eerst zekerheid dat ik hiermee mij kan inschrijven in het personenregister. Dit omdat wij nu al meerdere VOG's hebben aangevraagd en er steeds 'iets' niet goed was waardoor ik geen koppeling kon maken.

Ik heb bewijs dat ik 12-7-2018 voor ons allen digitaal een verzoek tot aanvragen VOG heb gedaan en heb hier ook een betalingsbevestiging van.

